

OFERTA DE BECA DE LA CONVOCATÒRIA I BASES REGULADORES DE LES CONDICIONS I REQUISITS PER A LA CONCESSIÓ DE BEQUES DE FORMACIÓ PRÀCTICA DIRIGIDES A PERSONES AMB TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA O DE CICLES FORMATIUS – PROJECTA'T 2023

DEPARTAMENT / SERVEI

Oferta núm. 21/23 Servei d'Intervenció Social i Gent Gran- Àrea de Desenvolupament Social.

DADES DE LA BECA

Perfil:	Titulació universitària de Grau en Treball social, Educació Social, Psicologia, Sociologia, o equivalent. Important: si tens una titulació que inclou al pla formatiu matèries que et permeten desenvolupar dita beca, presenta la teva candidatura.
Lloc:	Ajuntament de Calvià (C/ Julià Bujosa Sans Batle, 1, Calvià)
Duració:	10 mesos a partir de la data d'inici (previsió d'inici principis de novembre)
Dedicació i horari:	6 hores diàries de dilluns a divendres, entre les 8h i les 15.30h. Participació en les accions formatives pròpies del programa de beca. És valorarà la possibilitat de dur a terme la beca, de forma puntual i vinculada a activitats concretes amb la ciutadania, en horari de capvespre entre les 15.00 i les 20.30 hores
Places:	1
Quantia mensual en concepte d'ajuda:	855,00 €
Termini i lloc de presentació de sol·licituds: (consultar bases)	De l'1 al 25 de setembre de 2023 (tots dos inclosos) A través de registre presencial o registre electrònic.

PLA FORMATIU

Objectius

- Conèixer el funcionament de l'Administració Pública, en concret del Servei d'Intervenció Social i Gent Gran del Àrea de Desenvolupament Social.
- Conèixer el context social del municipi de Calvià: les zones de població, els agents socials, els recursos socials, educatius i de salut del municipi, l'estructura turística, econòmica, social i cultural i la tradició històrica i cultural amb l'objectiu d'entendre les debilitats, les amenaces, les fortaleces i les oportunitats del terme.
- Conèixer els Plans Estratègics Municipals que es desenvolupen des del Servei d'Intervenció Social i Gent Gran.
- Aprendre a donar suport a la coordinació, seguiment i l'avaluació dels plan Estratègics del

servei.

- Aprendre a planificar actuacions a una àrea social d'una administració local
- Aprendre a organitzar activitats des d'una administració

Desenvolupament del projecte: col·laborar i donar suport en

- Donar suport als programes, projectes i actuacions del Pla estratègic d'Envel·liment i canvi demogràfic
- Dur a terme activitats relacionades amb el programa de suport a les famílies cuidadores.
- Participar en el desenvolupament del projecte contra la solitud no desitjada i aïllament de la gent gran.
- Dinamitzar i participar en projectes i activitats d'integració comunitària i intergeneracionals.
- Col·laborar en el desenvolupament del projecte ciutadania digital.
- Col·laborar de forma puntual en els altres plans i programes que es desenvolupen des del servei: IV Pla estratègic de Prevenció d'Addiccions (PEMPA-CALVIÀ), II Pla d'Infància i Adolescència; projectes i accions de cooperació social .
- Donar suport a les activitats entorn als dies internacionals que s'organitzin des del servei.
- Col·laborar en accions relacionades amb el programa de suport a les famílies nombroses i monoparentals
- Participar en l'anàlisi permanent de la realitat social, col·laborar en noves investigacions, projectes i activitats fruit de la detecció de noves necessitats socials.
- Participar en accions concretes derivades del Projecte Comunitari d'Intervenció que desenvolupem des del servei de prevenció socioeducativa.
- Participar en activitats concretes del programa Calvià Ciutat Amiga de la Infància (CAI)
- Col·laborar en el desenvolupament de les polítiques de cooperació local i internacional.
- Col·laborar amb la cap i equip tècnic del Servei d'Intervenció Social i Gent Gran, donant suport en aquelles tasques que siguin requerides pel servei.
- Cerca de documentació i informació a xarxes, serveis i altres entitats i institucions públiques i del tercer sector.
- Assistència a reunions i elaboració de l'acta de les mateixes.
- Altres tasques que siguin necessàries.

També forma part de la beca:

- Participar en les accions formatives de caràcter transversal.
 - Realitzar una formació a distància a través del Ministeri d'Educació.
-

-
- Realitzar tasques de joves mentors donant a conèixer la seva experiència com a estudiants a joves dels instituts.
-

Competències Genèriques

- Competències comunicatives relacionades amb l'exposició d'idees, l'expressió oral i escrita en les llengües espanyola i catalana.
 - Habilitats en l'ús d'ofimàtica bàsica.
 - Disseny de documents per a la divulgació de les activitats i projectes.
 - Capacitat de treball en equip i altres habilitats de relació interpersonal com l'empatia, l'assertivitat, etc.
 - Autonomia, capacitat de decisió, proactivitat i responsabilitat.
 - Capacitat d'organització i planificació del propi treball.
 - Habilitats de negociació i resolució de problemes.
 - Capacitat d'aprenentatge i adaptació a noves circumstàncies.
 - Capacitat crítica i autocrítica.
 - Capacitat per aplicar els coneixements a la pràctica.
 - Competències relacionades amb la gestió de la informació (recerca, anàlisi i síntesi, expressió, etc.).
-

Competències Específiques

- Comprensió, capacitat d'anàlisi i interpretació de textos jurídics.
 - Capacitat d'elaboració i interpretació de dades.
 - Habilitats d'argumentació per a la defensa de les propostes presentades i per a la resolució de conflictes i situacions de risc o vulnerabilitat social que puguin sorgir.
 - Habilitats en l'ús de diferents fonts instrumentals per a l'obtenció d'informació.
 - Habilitats en l'estructuració de la informació i elaboració d'instruments per l'anàlisi i la comparativa.
 - Habilitats de comunicació i interacció amb organismes socials, entitats, etc.
 - Coneixement del llenguatge específic relacionat amb els àmbits d'estudi.
 - Habilitats en el disseny, la implementació i l'avaluació de projectes.
 - Capacitat per detectar situacions de risc.
 - Reconeixement de la diversitat.
 - Compromís ètic.
-

DOCUMENTACIÓ PER PRESENTAR

- Annex I correctament emplenat i signat.
- Document que acrediti les qualificacions de les diferents assignatures dels estudis realitzats pels quals accedeix a la beca, estudis cursats, data finalització dels estudis, centre educatiu, nom i cognoms de la persona candidata.
- Documentació que acrediti TOTES les accions que serveixin per a baremar els criteris de valoració.
- Currículum actualitzat amb foto carnet.
- Extracte de la vida laboral.

IMPORTANT (podeu consultar les bases, en concret l'article 10)

- Únicament es valorarà la documentació presentada durant el termini de presentació de sol·licituds o durant el termini d'esmena.
- La documentació que es presenti fora d'aquests terminis no es podrà valorar.
- Per a poder valorar els diferents criteris haurà d'acreditar-se a través de certificats/diplomes de participació/assistència i/o resultats de realització de les accions/exàmens. En aquests haurà d'aparèixer, com a mínim, nom i tipus d'acció, nom complet i DNI de la persona que desitja accedir a la beca.
- No es puntuaran aquelles accions que s'acreditin a través de documents de matrícules, fullets informatius, correus electrònics o presentació de treballs.

CRITERIS PER VALORAR

Criteri 1	Haver participat en projectes de voluntariat social o equivalent.	Es puntuarà un màxim de 4 punts a raó de 2 punts per acció. Si l'acció a valorar no guarda relació amb la beca no es podrà puntuar.
Criteri 2	Haver participat en projectes europeus o equivalent, vinculat al pla formatiu de la beca.	Es puntuarà un màxim de 4 punts a raó de 2 punts per acció. Si l'acció a valorar no guarda relació amb la beca no es podrà puntuar.
Criteri 3	Haver realitzat beques pràctiques extracurriculars.	Es puntuarà un màxim de 4 punts a raó de 2 punts per acció. Si l'acció a valorar no guarda relació amb la beca no es podrà puntuar.
Criteri 4	Haver realitzat formació específica vinculat al pla formatiu de l'oferta de la beca.	Es puntuarà un màxim de 10 punts a raó d'1 punt per acció. No es valoraran les signatures pròpies del

		pla d'estudi pel qual opta a la beca. Si l'acció a valorar no guarda relació amb la beca no es podrà puntuar.
Criteri 5	Tenir acreditats coneixements d'idiomes (s'haurà de concretar els idiomes que es valoren en l'oferta de la beca).	Es puntuarà un màxim de 4 punts a raó d'1 punt per acció. Un mateix idioma només es podrà puntuar 1 vegada.
Criteri 6	Carta de motivació: La carta haurà de respondre, com a mínim, a les següents qüestions: 1.- Presentació de la persona sol·licitant. 2.- Quins aspectes coneix del departament/servei en el qual vol realitzar la beca. 3.- Interès i motivació a realitzar la beca. 4.- Quines expectatives té de la beca.	Es puntuarà un màxim de 5 punts
Criteri 7	Entrevista personal	Es puntuarà un màxim de 6 punts

•**INSTAGRAM** [@becacalvia](https://www.instagram.com/becacalvia)

•**FACEBOOK** [Beca Calvià](https://www.facebook.com/Beca-Calvià)