



EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ NÚM.:02.17
TIPUS DE CONTRACTE: SERVEIS
OBJECTE: ACTIVITAT EXTRAESCOLAR MUNICIPAL D'ANGLÈS "JUST A LITTLE BIT"
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: LA PRESIDENTA DE L'IMEB EN VIRTUD DE DELEGACIÓ EFECTUADA PER ACORD PLENARI DE DATA 18 DE JUNY DE 2015

INFORME VALORACIÓN PROYECTO TÉCNICO DEL SERVICIO DE LA ACTIVIDAD EXTRAESCOLAR MUNICIPAL DE INGLÉS "JUST A LITTLE BIT".

Con fecha **8 de mayo de 2017** se enviaron por correo electrónico invitaciones a empresas para participar en el procedimiento negociado sin publicidad para la contratación del servicio de actividad extraescolar municipal de inglés "Just a little bit" del Institut Municipal d'Educació i Biblioteques (IMEB). Las empresas contactadas por correo electrónico fueron las siguientes:

GLICINA S.L

DIC DRAC

NATURAL KIDS SPACE

En esa misma fecha se publicó en el Perfil del Contratante del IMEB, la información sobre este procedimiento negociado, incluyendo los siguientes documentos:

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES
PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS

El día 22 de mayo a las 14:30h, se cerró el plazo de presentación de las ofertas para participar en la licitación del contrato, presentándose dos ofertas por parte de la empresas:

OCIDIOMES, S.L
DIC DRAC S.L.U.

De acuerdo con las prescripciones técnicas y administrativas, se procede a analizar el cumplimiento de las mismas en las ofertas presentadas:

Licitador 1: OCIDIOMES, S.L

El licitador acredita todos los extremos solicitados.

En el apartado Recursos humanos para el desarrollo del programa/ criterios de coordinación (en criterios de coordinación no especifica la coordinación de la empresa con el IMEB). No hablan de coordinación y en este punto hablan de criterios de organización. No proponen ninguna mejora.

Tampoco menciona mejoras relacionadas con la transmisión periódica de información del desarrollo de las actividades, a las familias de los participantes, a lo largo del curso.

Licitador 2: DIC DRAC S.L.U.

El licitador acredita todos los extremos solicitados. Aporta Compromisos especiales y mejoras a las prescripciones mínimas.

Aporta mejoras relacionadas con la transmisión periódica de información del desarrollo de las actividades, a las familias de los participantes, a lo largo del curso.
Y aporta otras mejoras.

Las ofertas económicas iniciales de las empresas (IVA excluido) son las siguientes:

OCIDIOMES, S.L : 22,400,00€

DIC DRAC S.L.U: 25,900,00€

En fecha **6 de junio de 2017** se solicita por correo electrónico a las empresas concurrentes, ; OCIDIOMES S.L y DIC DRAC, S.L.U. S.L. una primera negociación en el procedimiento negociado, dándoles de plazo hasta el día **7 de junio de 2017** a las 14'00 horas para la presentación de mejoras por correo electrónico.

Las mejoras sobre las ofertas iniciales después de la primera negociación son las siguientes:

OCIDIOMES, S.L : No contesta el correo electrónico de negociación. Por lo tanto se ratifica en su oferta inicial.

DIC DRAC S.L.U: Contestan el e-mail, para negociación expediente 2/17, no presentan ningún cambio en lo presentado inicialmente, y justifican en su correo que mantienen lo presentado, contestando lo siguiente : *"debido a que el precio y mejoras presentadas en primera instancia, están ajustados a la calidad de realización del servicio."*

Informe sobre las prescripciones técnicas.

Valoramos proyecto atendiendo los aspectos objeto de negociación:

1. Respecto a la calidad del proyecto de servicio según los contenidos del Pliego Técnico.

Sobre las prescripciones técnicas, el proyecto presentado por Ocidiomes, SL, contiene la información determinada en el pliego, respeta el guión general, excepto que en el punto 5. Recursos humanos y materiales para el desarrollo de los diferentes programas. Criterios de coordinación, en este punto hablan de criterios de organización. No contemplan la coordinación empresa- IMEB. (No podemos valorar este punto).

Respecto a la contextualización, realizan una breve explicación sobre la importancia del aprendizaje de la lengua inglesa en el Municipio de Calvià, (desarrollan la fundamentación del proyecto, pero no hablan del contexto, no ofrecen información sobre el Municipio ni sobre los centros educativos donde se va a desarrollar la actividad).

Especifica el contenido y las actividades que llevará a cabo en cada sesión y grupo de edad y la metodología de cada etapa educativa. Pero en su proyecto, no incluye aspectos ni acciones novedosas a nivel pedagógico para tratar la lengua inglesa como medio de comunicación en la vida cotidiana. Presentan temáticas más **académicas**, sesiones menos dinámicas. No se mencionan estrategias metodológicas que fomenten la creatividad.



En su proyecto nos indican que: *"Los alumnos aprenderán la lengua a través de temas que son propios del currículo escolar."* Esta idea es contraria al concepto que tenemos sobre una actividad extraescolar.

Las actividades extraescolares no pueden contener enseñanzas incluidas en la programación docente del curso. Las actividades extraescolares deben poder ofrecer siempre a los alumnos un espacio escolar adecuado para la realización de actividades que sean, lúdicas, coeducativas, socioculturales, de ocio y tiempo libre en periodos lectivos. Y en la descripción de su metodología no entendemos esta idea.

También mencionan que todos los contenidos presentados se repetirán sistemáticamente clase a clase. (La técnica de repetición, entendemos que es una técnica de un aprendizaje mecánico y una lengua se debe aprender de forma natural y significativa), Este sistema no es adecuado para realizar una actividad extraescolar. (Las familias seleccionan las actividades extraescolares para que sus hijos desconecten de las materias curriculares).

Realizan una programación por grupos de edad diferencian tres grupos de edad: educación Infantil: 3,4 y 5 años, 1º, 2º y 3º de educación primaria, y 4º, 5º y 6º de educación primaria. En el pliego solicitamos que los destinatarios se separen en cuatro grupos de edad: 1º) niños/as de 3 años 2º) niños/as de 4 y 5 años, 3º) 1º, 2º y 3º de primaria, y un 4º) 4º, 5º y 6º de primaria. En primera instancia redactan que la programación didáctica estará adaptada a cada uno de los cuatro grupos de destinatarios, pero en la programación agrupan en tres grupos (un único grupo de educación infantil, incluyendo a los de 3 años)

Desarrollan los contenidos para cada grupo, y las actividades.

A nivel de metodología no podemos dar una valoración positiva de este proyecto.

El proyecto no contempla la supervisión del servicio.

Presenta criterios de evaluación a nivel general, no por grupos de edad. Si indican que se tratará de una evaluación basada en la observación y de manera positiva para motivar a los alumnos. (no presentan un modelo de evaluación).

Presenta un modelo general muy escueto de cuestionario de calidad que aportarán información sobre la satisfacción de las familias usuarias, usuarios y equipos docentes.

En referencia al perfil de los formadores, la empresa garantiza que todos los profesores son nativos o bilingües y están altamente cualificados, en el pliego se requiere el nivel mínimo de conocimiento de inglés, titulación B2. La empresa indica que ofrece formación y entrenamiento metodológico a su profesorado. Contemplan que el personal será sustituido en caso de que un profesor no pueda impartir las sesiones.

Aportarán el material necesario para la actividad. El material para desarrollar las actividades serán: juegos, fotocopias, diarios, revistas, medios audiovisuales, pinturas, lapices...

2. Compromisos especiales y cualquier tipo de mejoras a las prescripciones mínimas que los licitadores estimen incluir en su propuesta, y que sean valorables en cuanto al procedimiento en la prestación del servicio.

La empresa no redacta en su proyecto ningún tipo de mejora ni compromiso especial a desarrollar.



3. Mejoras relacionadas con la transmisión periódica de información del desarrollo de las actividades, a las familias de los participantes, a lo largo del curso.

En su proyecto no mencionan realizar ningún tipo de difusión de las actividades a realizar con los alumnos, ni reuniones informativas con las familias.

4. Otras mejoras.

Sobre los aspectos técnicos y mejoras sobre el pliego de Prescripciones Técnicas, en su proyecto no presentan ninguna propuesta de mejora.

En términos generales, los presupuestos y documentaciones presentados por la empresa Ocidiomes S.L, acreditan el cumplimiento de los requisitos mínimos expuestos en los pliegos. Aunque no aporta ninguna mejora, ni ningún compromiso especial que podamos puntuar de forma positiva.

Valoramos proyecto atendiendo los aspectos objeto de negociación:

1. Respecto a la calidad del proyecto de servicio según los contenidos del Pliego Técnico.

Sobre las prescripciones técnicas, el proyecto presentado por DICDRAC, SLU, Contiene la información determinada en el pliego, respeta el guión y desarrollan la información en cada apartado de forma precisa y clara.

Demuestra en la contextualización un conocimiento exhaustivo del término y de las centros educativos de infantil y primaria que lo forman.

La estructura de los objetivos, contenidos, las líneas de actuación, la organización y metodología de desarrollo de las actividades propuestas se describen de forma clara y de acuerdo con los objetivos que se plantean en el Pliego de prescripciones técnicas.

Los objetivos del proyecto se ajustan perfectamente a la finalidad del servicio, ya que se centran en el desarrollo de la competencia comunicativa y la motivación en el aprendizaje de la lengua inglesa. Respetan los objetivos planteados en el pliego, además redactan objetivos específicos.

Realizan una descripción detallada sobre los destinatarios, realizando un pequeño análisis sobre el desarrollo y características más importantes de cada edad. Presenta la programación cuyos objetivos y contenidos se corresponden a las competencias lingüísticas de cada grupo.

La propuesta de programación es muy coherente con lo que es una actividad extraescolar, con características muy adecuadas al servicio que se solicita. Se trata de una programación muy atractiva, a través de la introducción de un personaje, este será el hilo conductor del proceso de enseñanza -aprendizaje de esta actividad extraescolar.

Se trabajarán valores y rutinas relacionadas con la vida diaria, sobre todo en la etapa de educación infantil.



Las actividades programadas tanto para educación infantil como para primaria son dinámicas, novedosas e innovadoras, promueven la creatividad, la comunicación, la naturalidad y la actitud positiva ante una lengua extranjera.

Las actividades tienen por objetivo, comprender mensajes en inglés, participar de forma activa, utilizar los recursos.... asociar la lengua a una situación agradable y a un contexto positivo va a generar más interés en los niños para aprenderla.

Destacar que realizan una programación diferente para cada grupo de edad (realizando la distribución en cuatro grupos, tal y como describimos en los pliegos) y adaptan objetivos, contenidos y actividades también a cada grupo de edad, lo cual valoramos positivamente ya que cada edad tiene un ritmo de aprendizaje diferente.

La programación por distribución de grupos está muy bien desarrollada.

En la etapa de educación infantil destacan en la programación actividades como juego simbólico o actividades de psicomotricidad y relajación. (Valoramos muy positivamente el introducir estas actividades ya que son propias de la etapa de infantil).

La estructura de las sesiones se plasman de manera muy lúdica, el juego es el protagonista en todas las sesiones.

Por todo lo descrito damos una valoración muy positiva a esta parte de desarrollo de metodología ya que es una de las partes que estimamos más importante del proyecto.

Describen detalladamente la organización de la coordinación, el seguimiento de la actividad con el IMEB, contemplan también la coordinación con el equipo educativo de los CEIP'S. La coordinación entre su empresa, y todos los profesionales que van a impartir la actividad.

Los criterios de evaluación están planteados de manera positiva, valorando y respetando la evolución de cada niño o niña. (Presentan un modelo de informe de evaluación para cada grupo de edad). Una vez más observamos que tienen en cuenta a cada grupo de edad en todo el proceso de esta actividad.

En referencia al perfil de los profesionales: Todos los profesores tendrán una amplia formación y experiencia acreditadas en el ámbito educativo, nivel B2 en inglés y como propuesta de mejora indican que el 50% del personal que proponen posee un nivel equivalente al C.

Dedica un apartado específico dedicado a la sustitución de los profesionales y explica el protocolo a seguir en caso de cualquier baja para que pueda ser sustituida de forma inmediata. También dedica otro apartado en el que expone el organigrama y el funcionamiento de los recursos humanos.

Presentan cuestionarios diferentes y con suficientes ítems para valorar el nivel de satisfacción, uno para las familias, uno para los propios alumnos, (para los de infantil y otro para los de primaria), uno para el equipo docente y otro para los directivos del CEIP. (Este recurso de los cuestionarios de satisfacción, es importante para nosotros poder tener información para introducir cambios en la actividad, para reconducirla o cambiarla).



En cuanto a la coordinación, presenta un apartado en el que define todo el procedimiento desde el inicio del proyecto (difusión, inscripciones, reuniones, programaciones, criterios de coordinación, funciones del coordinador...)

También dedican una apartado para hablar del la memoria del programa.

Aportan todo el material necesario para llevar acabo las actividades. Material específico: marionetas, teatro de títeres, cuentos, puzzles, legos. Material específico del área: vídeos, CD, cuentos ,Recursos audiovisuales y tecnológicos (reproductor CD, vídeo, ordenador...). Material real de la cultura anglosajona: revistas, folletos, periódicos, envases...

2. Compromisos especiales y cualquier tipo de mejoras a las prescripciones mínimas que los licitadores estimen incluir en su propuesta, y que sean valorables en cuanto al procedimiento en la prestación del servicio.

En referencia al perfil de los profesionales nos comunican que los profesores tendrán una amplia formación y experiencia acreditadas en el ámbito educativo, nivel B2 en inglés y como propuesta de mejora indican que el 50% del personal que proponen posee un nivel equivalente al C (es decir superior al B2 exigido en los pliegos).

3.Mejoras relacionadas con la transmisión periódica de información del desarrollo de las actividades, a las familias de los participantes, a lo largo del curso.

Como mejora relacionada con la transmisión periódica de información a las familias de los participantes proponen una reunión informativa para las familias con la finalidad de presentar al personal, resolver dudas y exponer todos los temas a tratar; ofrecen un número de teléfono para consultar dudas y concertar citas; entregarán cada inicio de mes la planificación de las actividades; y en los informes de evaluación propondrán orientaciones para llevar a casa y formas de reforzar algunos aspectos desde casa. Para los monitores han elaborado una hoja de incidencias para recoger cualquier desavenencia.

(Se valora positivamente que pueda existir esta coordinación y comunicación con las familias).

En cuanto a las vías de comunicación entre el IMEB y la empresa establecen un correo electrónico para transmitir cualquier duda o inquietud, se creará un canal directo, para facilitar la comunicación.

4. Otras mejoras.

Otra de las mejoras que ofrecen es la organización de dos diadas familiares, sin coste adicional, con temática específica de la actividad de inglés y dirigidas por sus monitores en inglés (para realizar en fin de semana o a determinar con IMEB). Además, dos fiestas



con exhibiciones de lo que han aprendido (navidad), y una fiesta de despedida de final de curso. Después una jornada de puertas abiertas (antes de las vacaciones de semana santa).

Valoramos como mejora todas las iniciativas que vayan relacionadas con implicar a las familias y trabajar la relación y el vínculo familia - escuela- actividades extraescolares.

Por todo lo expuesto en este informe, las ofertas quedan en el siguiente orden:

1º **DIC DRAC, S.L.U.** Aunque esta empresa no ha presentado la mejor oferta económica, valoramos como mejor el proyecto técnico con las líneas más novedosas y cercanas a los objetivos expuestos en los pliegos. Presentando unas mejoras que aumentarán la calidad del servicio. El proyecto se ajusta mejor a la finalidad de este contrato.

2ª **OCIDIOMES ,S.L.** Como se indica en este informe, se considera este proyecto técnico de menor calidad, menos adaptado al objeto de este contrato de "Actividad extraescolar municipal de inglés". Y sin la aportación de mejoras al proyecto inicial.

Visto lo que antecede, se propone al Órgano de Contratación adopte la siguiente Resolución:

PRIMERO.- ADJUDICAR el contrato de SERVICIO DE ACTIVIDAD EXTRAESCOLAR MUNICIPAL DE INGLÉS "JUST A LITTLE BIT". a la empresa DIC DRAC, S.L.U., con C.I.F. B-57786774 y domicilio en la calle Colubí, nº18, 07013 Palma, por un importe de VEINTICINCO MIL NOVECIENTOS EUROS(25,900,00€), exenta de IVA, con estricta sujeción a su oferta y a los pliegos técnicos, con un plazo de ejecución a contar desde el día 1 de octubre de 2017 o del primer día hábil posterior a la firma del contrato hasta el 31 de mayo de 2018.

Se aceptan las mejoras en la prestación del servicio:

- Los compromisos especiales y cualquier tipo de mejoras a las prescripciones mínimas que los licitadores estimen incluir en su propuesta, y que sean valorables en cuanto al procedimiento en la prestación del servicio.

Se compromete a que el 50% de la plantilla tenga un nivel equivalente al C, es decir superior al B2, exigido en los pliegos.

- Las relacionadas con la transmisión periódica de información a las familias de los participantes y la organización de las actividades dirigidas a las familias.

Se comprometen a mejorar los canales de comunicación con las familias: reuniones informativas, reuniones periódicas...Tendrán un teléfono a disposición de los padres para dudas sobre las actividades,ofrecen una planificación mensual de las actividades a realizar, entrega de informes a los padres con orientaciones para llevar a cabo en casa. Los monitores tendrán una hoja de incidencias diarias donde los profesores dejarán por escrito por si hay que transmitir algo a las familias.



- Otras mejoras:

Se comprometen a realizar dos diadas familiares, con temática específica en inglés para padres e hijos. Otorgaran a los niños un diploma por la participación.

Proponen dos fiestas con exhibiciones de lo que han aprendido.

Proponen una jornada de puertas abiertas donde los padres podrán participar en las clases y actividades de sus hijos.

Ofrecen material audiovisual necesario parra llevar a cabo las sesiones.

SEGUNDO.- DISPONER el gasto a favor del adjudicatario por un importe máximo de NUEVE MIL OCHOCIENTOS (9,800,00), exenta de IVA.

El IMEB deberá reservar las partidas suficientes en los ejercicios que resulten afectados para hacer frente a las obligaciones derivadas del presente contrato. El gasto total se distribuirá en las siguientes anualidades:

Año	Total	Partida presupuestaria
2017	9,800,00	10 32402 2279901
2018	16,100,00	10 32402 2279901

TERCERO.- NOTIFICAR la resolución al licitador.

CUARTO.- PUBLICAR la adjudicación y formalización del contrato en el perfil del contratante.

Calvià, a 21 de junio de 2017

La Gerente del IMEB,

Cecilia Valls Cabot

La Técnico del IMEB,

Consuelo García Sánchez